

# Årsrapport 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. marts 2025



Michael Winther Rasmussen, Dirigent



# Indhold

Forord .....	3	Digitalisering skaber effektivitet og værdi for vores kunder .....	21
Velkommen til Grant Thorntons 7 nye partnere .....	4	Et fællesskab på tværs af landegrænser .....	23
Stort tillykke til vores nye statsautoriserede revisorer .....	5	Sådan var det at blive en del af Grant Thornton .....	26
Påtegninger .....	7	Ledelsesberetning .....	29
Den uafhængige revisors påtegning .....	8	Anvendt regnskabspraksis .....	33
Selskabsoplysninger .....	10	Resultatopgørelse .....	36
Hoved- og nøgletal .....	11	Balance .....	37
Måltal og politik for den kønsmæssige sammensætning i ledelsen .....	12	Egenkapitalopgørelse .....	38
Vi investerer i fremtidens ledere .....	14	Pengestrømsopgørelse .....	39
Velkommen til Grant Thorntons nye domicil .....	17	Noter .....	40
Renoveret med bæredygtighed for øje .....	18		

# Forord



2024 har været et år med både store begivenheder og vigtige fremskridt for Grant Thornton Danmark.

Vores første Company Day efter fusionen i oktober 2023 blev afholdt i foråret, hvor vi samlede alle kontorer på tværs af landet til en dag med faglige oplæg, teambuilding og en festlig aften. Det var en dag, der styrkede fællesskabet og bidrog til en tættere forbindelse mellem vores teams – en forbindelse, der også skinner igennem i vores arbejde for kunderne.

I løbet af året har vi gennemgået flere forandringer, som også har understøttet vores mål om konstant at forbedre servicen til vores kunder. Flytningen til vores nye domicil på Lautrupsgade 11 i København har gjort det muligt at samle alle vores københavnske afdelinger under ét tag. Denne integration har skabt nye muligheder for samarbejde og effektiv vidensdeling mellem vores eksperter, hvilket sikrer, at vi kan tilbyde endnu stærkere rådgivning og mere integrerede løsninger.

Desuden har vi i 2024 haft fornøjelsen af at være værter for GT Euro Cup i København, hvor vi bød 370 kollegaer fra 14 europæiske lande velkommen til en stor fodboldturnering. Arrangementet mindede os om, hvor glade vi er for at være en del af Grant Thorntons store, internationale netværk.

Gennem året har vi også fokuseret på at introducere nye systemer i virksomheden. Implementeringen af nye systemer har krævet tid og dedikation fra vores teams, men allerede nu oplever vi, hvordan de nye værktøjer effektiviserer vores processer og gør os endnu bedre rustet til at levere værdiskabende rådgivning.

I denne årsrapport har vi også samlet en række spændende artikler, som fortæller mere om vores daglige arbejde. Læs blandt andet om Grant Thorntons digitaliseringskompetencer, eller bliv klogere på, hvorfor vi nyder at være en del af Grant Thornton International. Vi giver også et indblik i Grant Thornton Danmarks egen interne lederuddannelse, og så zoomer vi ind på nogle af fordelene ved at blive en del af Grant Thornton-netværket.

Mens vi ser frem mod 2025, forbliver vores mål det samme. Vi vil være tæt på vores kunder og deres forretning, for kun på den måde kan vi være den mest værdiskabende rådgiver for dem.

God læselyst, og tak fordi du følger med i Grant Thornton Danmarks rejse.

## **Grant Thorntons direktion**

Claus Carlsen, Brian Rasmussen og Thomas Hedegaard



# Velkommen til Grant Thorntons syv nye partnere

I 2024 blev vi flere i vores partnerkreds. Det glæder os meget, for sammen kan vi drive Grant Thornton endnu længere. Hjertelig velkommen i partnerkredsen til:



Jannik Lehmann Lausten



Asger Høj Lehmann



Morten Høgh Petersen



Rune Gottlieb Nielsen



Thøger Rude Andersen



Zoraiz Khusdil



Morten Kertes



# Stort tillykke til vores nye statsautoriserede revisorer

At opnå titlen som statsautoriseret revisor er en imponerende præstation, der kræver stor dedikation, viljestyrke og hårdt arbejde. I 2024 har fire af vores dygtige revisorer bestået eksamen og dermed opnået statsautorisation. Et stort tillykke skal derfor lyde fra hele partnerkredsen til:



Michael Helvig Jensen



Markus Clausen



Jonas Lyngberg



Sebastian Frøkjær  
Lorensen



## Vores første Company Day

I marts 2024 samlede vi for første gang alle vores kollegaer til en fælles Company Day på Vingsted Hotel- og Konferencenter. En dag fyldt med højt humør og masser af samarbejde. Vi er stolte af, at vi kan samle vores kollegaer på kryds og tværs af vores kontorer både øst og vest for Storebælt.





# Påtegninger

## Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Grant Thornton Godkendt Revisionspartnerselskab.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

**København, 14. marts 2025**

## DIREKTION

Claus Carlsen

Brian Rasmussen

Thomas Hedegaard

## BESTYRELSE

Michael Winther Rasmussen  
(formand)

Morten Grønbek

Kim Kjellberg

Ebbe Melchior

Carsten Ingemann Johansen

Bo Lysen

Jonas Bødker-Iversen



# Den uafhængige revisors påtegning

Til kapitalejerne i Grant Thornton  
Godkendt Revisionspartnerselskab

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grant Thornton Godkendt Revisionspartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften

eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl

og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke

for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om

årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores

opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 14. marts 2025  
BHA Statsautoriseret Revision A/S  
CVR-nr. 18 96 79 01



Palle Harting Johansen  
Statsautoriseret revisor mne32856

# Selskabsoplysninger

## **Selskabet**

Grant Thornton,  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Lautrupsgade 11, 2100 København Ø

Telefon: 33 11 02 20  
Hjemmeside: grantthornton.dk  
CVR-nr.: 34 20 99 36  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## **Bestyrelse**

Michael Winther Rasmussen, formand  
Morten Grønbek  
Kim Kjellberg  
Jonas Bødker-Iversen  
Carsten Ingemann Johansen  
Bo Lysen  
Ebbe Melchior

## **Direktion**

Claus Carlsen  
Brian Rasmussen  
Thomas Hedegaard

## **Revision**

BHA Statsautoriseret Revision A/S  
Tuborgvej 32  
2900 Hellerup



# Hoved- og nøgletal

## Definition af nøgletal

Egenkapitalens forrentning:

$$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$

Overskudsgrad:

$$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Bruttomargin:

$$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Soliditetsgrad:

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$$

	2024 t.kr.	2023 t.kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.
<b>Resultatopgørelse</b>					
Nettoomsætning	576.717	402.394	335.026	316.566	280.880
Bruttoresultat	463.133	315.079	268.874	261.122	229.943
Resultat af primær drift	47.901	39.605	40.374	40.471	30.305
Finansielle poster, netto	-4.179	-2.243	-370	-462	-298
Årets resultat	43.722	37.362	40.004	40.009	30.007
<b>Balance</b>					
Balancesum	298.952	262.021	128.670	119.533	105.223
Investeringer i materielle anlægsaktiver	27.065	11.387	4.346	2.334	3.024
Egenkapital	86.909	97.777	9.285	9.206	9.197
<b>Pengestrømme</b>					
Driftsaktivitet	63.426	2.657	-1.666	56.141	55.131
Investeringsaktivitet	-25.916	-15.188	-8.450	-2.275	-2.999
Finansieringsaktivitet	-40.057	15.799	-11.021	-41.060	-31.435
Pengestrømme i alt	-2.547	3.268	-21.137	12.806	20.697
<b>Medarbejdere</b>					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	566	390	306	273	255
<b>Nøgletal i %</b>					
Bruttomargin	80,3	78,3	80,3	82,5	81,9
Overskudsgrad (EBIT-margin)	8,3	9,8	12,1	12,0	10,8
Soliditetsgrad	29,1	37,3	7,2	7,7	8,7
Egenkapitalforrentning	47,3	69,8	432,7	434,8	319,9

Beregningen af hoved- og nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger og afviger kun på nogle punkter herfra.

# Måltal og politik for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen

## Justering af måltal

Andelen af kvinder i vores partnerkreds er faldet fra 10,29 % til 7,89 %. Det skyldes, at vi desværre måtte sige farvel til en af vores kvindelige partnere, mens hovedparten af vores nye partnerkollegaer er mænd. Kønsbalancen i vores ledelseslag er endnu ikke der, hvor vi ønsker, at den skal være. For at kunne opstille realistiske prognoser frem mod 2030 har vi derfor måttet justere vores måltal.

Vi ved, at det tager tid at udjævne en kønsbalance i en mandsdomineret branche som revisions- og rådgivningsbranchen, og derfor har vi fortsat et stærkt fokus på netop denne opgave. Selvom tallene ikke er tilfredsstillende, er vi overbeviste om, at vi som virksomhed er

på rette vej. Når man ser på kønsbalancen i vores øvrige ledelseslag, består den af cirka en tredjedel kvinder og to tredjedele mænd. I kategorien øvrige ledelseslag indgår bl.a. vores statsautoriserede revisorer, som i forhold til revisionsforretningen har forudsætningerne for at blive partnere i forretningsbenet ”revision og regnskab” senere i deres karriere.

Vi tror på, at vi bedre kan udjævne kønsbalancen i vores partnerkreds, hvis vi formår at bevare en stærk repræsentation af kvinder i kategorien øvrige ledelseslag. Det vil betyde, at flere af vores kvindelige ansatte i højere grad inspireres til at uddanne sig til statsautoriserede revisorer og dermed skaber forudsætninger for at komme i betragtning til en

## Måltal og tallene i dag



	Partnere	Bestyrelse	Direktion	Øvrige ledelseslag
2024	7 61 10,29%	0 7 0%	0 3 0%	6 18 25%
I dag	6 70 7,89%	0 7 0%	0 3 0%	7 11 38,89%
2025	6 70 7,89%	1 6 14,29%	0 3 0%	9 20 31,03%
2026	7 70 9,09%	1 6 14,29%	0 3 0%	10 22 31,25%
2030	10 80 11,11%	2 5 28,57%	1 2 33,33%	15 30 33,33%
	100%	100%	100%	100%



plads i vores partnerkreds – naturligvis kun, hvis de selv ønsker det.

Derfor er det også vigtigt, at flere af vores kvindelige revisorer ønsker at uddanne sig til statsautoriseret revisor. I øjeblikket er 16 af vores revisorer i gang med SR-uddannelsen, heraf fem kvinder. Aldrig i Grant Thorntons historie har så mange af vores kvindelige revisorer været i gang med SR-uddannelsen på samme tid. Det glæder os meget, og vi vil fortsat arbejde for at skabe de bedste betingelser for vores medarbejdere til at gennemføre SR-uddannelsen som ansat i Grant Thornton.

Vi er meget bevidste om, at vi endnu ikke har nået vores måltal for den kønsmæssige sammensætning af ledelsesniveauerne i Grant Thornton. Vi glæder os dog over de tendenser, vi ser i kategorien øvrige ledelseslag, da de bekræfter os i, at vi er ved at opbygge en talentmasse af både mænd og kvinder, som har potentiale til en dag at blive en del af Grant Thorntons partnerkreds.

#### **Grant Thorntons kønsdiversitetspolitik**

Grant Thornton tilbyder alle medarbejdere muligheden for at udvikle deres faglige og personlige kompetencer gennem deltagelse i interne og eksterne kurser og uddannelser. Det er vores mål at opnå en ligelig fordeling af mænd og kvinder blandt deltagerne i disse tilbud, da vi ønsker at fastholde og udvikle så mange kompetente medarbejdere som muligt.

Gennem løbende samtaler med medarbejderne forsøger vi at holde os ajour med deres karrieremæssige ønsker og drømme. Derudover understøtter vi gennem uddannelses- og karriereplanlægning, at både mænd og kvinder opnår de nødvendige kompetencer til at besidde lederstillinger. Samtidig opfordrer vi personer med ledelsesansvar til at være særligt opmærksomme på medarbejdere med personlige og faglige kompetencer, der kan danne grundlag for en udvikling mod en lederstilling.

I Grant Thornton tilbyder vi gode barselsvilkår, fordi vi ønsker at skabe en arbejdsplads, hvor vores medarbejdere føler sig trygge og støttet, når de bliver forældre. Vi tror på, at det styrker vores fælles arbejdsplads, når der er plads til både karriere og familieliv.

Derudover investerer vi betydelige ressourcer i employer branding for både at give et indblik i, hvem Grant Thornton er som virksomhed, og at give et mere nuanceret billede af, hvad det vil sige at arbejde i revisions- og rådgivningsbranchen. Som en del af vores brandingstrategi fremhæver vi ofte vores egne medarbejdere eller partnere som ambassadører og rollemodeller, der skal vise mangfoldigheden i vores branche. På den måde forsøger vi at skabe en relaterbar virksomhed, som endnu flere mænd og kvinder har lyst til at være en del af.



INTERN LEDERUDDANNELSE

# Vi investerer i fremtidens ledere

Hvert år deltager et hold af dygtige og ambitiøse medarbejdere i Grant Thorntons interne lederuddannelse. Programmet er en central del af vores indsats for at udvikle og fastholde talenter, der har modet og lysten til at påtage sig større ansvar og vokse som ledere.

Men hvordan er det at gennemføre vores interne lederuddannelse? Det sætter vores kollegaer, Burak og Julie, ord på på næste side.





JULIE GRAUERT BODIN, REVISOR

## Den leder, jeg gerne vil være

Som deltager i Grant Thorntons interne lederuddannelse har jeg fået mulighed for at udvikle mig som leder og som menneske. Uddannelsen har givet mig en dybere indsigt i mine egne værdier og lært mig at lede med udgangspunkt i dem. Det har været et spændende forløb, hvor refleksion og selvindsigt har spillet en afgørende rolle, og jeg har oplevet, hvordan værdibaseret ledelse ikke kun skaber et stærkere team, men også bidrager til diversitet og inklusion.

Udover at være revisor er jeg også teamleder, og derfor er det min rolle at fordele opgaverne, så de matcher mine kollegaers individuelle niveau og samtidig motiverer dem. Det kan være en udfordrende balancegang.

Gennem Grant Thorntons interne lederuddannelse har jeg fået en ny forståelse for, hvordan den gode leder også kan være en drivkraft for både personlig og faglig udvikling hos sine kolleger. Og netop sådan en leder vil jeg selv gerne være.

“Uddannelsen har givet mig en dybere indsigt i mine egne værdier og lært mig at lede med udgangspunkt i dem.”



BURAK TASCI, REGNSKABSKONSULENT

## En støtte for teamet

At deltage i Grant Thorntons interne lederuddannelse har været en utrolig lærerig og inspirerende oplevelse. Kurset har ikke blot udfordret mine eksisterende kompetencer, men også givet mig nye perspektiver på, hvad det vil sige at være en god leder.


Noget af det vigtigste, jeg har lært, er betydningen af tilpasningsevne. Der findes ingen “one-size-fits-all” tilgang til ledelse. Hver medarbejder og hver situation kræver en unik tilgang. På kurset har jeg fået værktøjer til at kommunikere tydeligt og konstruktivt, skabe tillid i mit team og håndtere konflikter på en måde, der fremmer samarbejdet. Jeg har især værdsat læringen om at være en støtte for teamet – ikke blot en beslutningstager.

“Jeg er glad for at være en del af en organisation, der virkelig investerer i sine medarbejdere.”

Kurset har givet mig nye relationer og indsigt i, hvordan vi som virksomhed arbejder mod fælles mål. Samtidig har jeg fået konkrete værktøjer til at skabe klare forventninger, strukturere feedback og tilpasse min ledelsesstil, hvilket gør mig bedre rustet til at støtte mit team og vores kunder.

Jeg er glad for at være en del af en organisation, der virkelig investerer i sine medarbejdere og fremtidige ledere.





## Vores nye domicil Lautrupsgade 11

Gennem de seneste år har vores medarbejdere i København været fordelt på forskellige kontorer omkring Stockholmsgade og Højbro Plads. Men i december 2024 flyttede vi til vores nye domicil på Lautrupsgade 11 i Nordhavn, hvor vi har kunnet samle alle vores københavnske afdelinger under samme tag. Det er vi stolte af.



LAUTRUPSGADE 11

# Velkommen til Grant Thorntons nye domicil

På Lautrupsgade 11 i Nordhavn har vi samlet alle vores københavnske afdelinger under samme tag og skabt endnu bedre rammer for samarbejde og produktivitet.

Grant Thornton har taget et vigtigt skridt på vores vækstrejse med indflytningen i vores nye domicil på Lautrupsgade 11 i Nordhavn. Her har vi samlet alle vores københavnske afdelinger under ét tag og skabt rammer, der understøtter vækst, samarbejde og fleksibilitet.

## **Trivsel og produktivitet går hånd i hånd**

Bygningen, ejet af PFA og renoveret af NCC og ACT Architects i 2023-2024, er mere end blot et kontor – den er designet til at styrke både effektivt arbejde og fællesskab. Med næsten 10.000 m<sup>2</sup> moderne kontorplads, en central beliggenhed tæt på offentlig transport og faciliteter som en stor tagterrace, flotte mødelokaler, fordybelsesrum og en lys og åben kantine, har vi skabt et miljø, hvor trivsel og produktivitet går hånd i hånd.

## **Et domicil, der samler og styrker os**

Det nye domicil giver os en unik mulighed for at bygge videre på synergien mellem afdelingerne og styrke vores virksomhedskultur. Selvom vi vokser, bevarer vi den personlige relation til både kunder og kollegaer – en balance, der er kernen i Grant Thornton.

Med plads til udvikling og et moderne setup er vi klar til at udnytte de nye muligheder, så vi i tæt samarbejde med vores kunder og kollegaer kan fortsætte vores vækst og ambitioner.







LAUTRUPSGADE 11

# Renoveret med bæredygtighed for øje

Gennem det meste af 2024 har vi ventet spændt på renoveringen af Lautrupsgade 11. Det har været ventetiden værd, for i dag bor vi i et moderne og bæredygtigt kontordomicil, der er blevet renoveret med fokus på både CO2-besparelse og funktionalitet.

I forbindelse med renoveringen af Lautrupsgade 11 blev der udført en Life Cycle Assessment (LCA), også kendt som livscyklusvurdering. Denne vurdering identificerede de miljømæssige konsekvenser og ressourceforbrug forbundet med projektet, herunder hvilke materialer der blev genbrugt, og hvilke der blev tilføjet. Valget om at renovere fremfor at bygge nyt reducerede materialeforbruget markant og bidrog til et lavere CO2-aftryk.

## **Fokus på bæredygtighed og energieffektivitet**

Renoveringen blev udført med udgangspunkt i EU-taksonomiens retningslinjer, som fastsætter krav til bæredygtige investeringer. Blandt de konkrete tiltag var installation af solceller, energieffektiv LED-belysning og optimering af energiforbrug via bygningsautomatik såsom regulering af opvarmning, belysning og ventilation baseret på reelle behov. Derudover er der også blevet udført en klimarisikoanalyse, der identificerer potentielle klimarelaterede risici. Alt i alt er Lautrupsgade 11 blevet en bygning med Energimærke A, som dokumenterer dens energieffektivitet.



### Dokumenterede CO2-besparelser

Ifølge Swecos LCA-database har et gennemsnitligt kontorbyggeri en udledning på 9,9 kg CO<sub>2</sub>-ækv./m<sup>2</sup>/år, mens en opgørelse fra BUILD viser, at medianværdien for renoverede bygninger ligger på 7,4 kg CO<sub>2</sub>-ækv./m<sup>2</sup>/år. Til sammenligning ligger CO<sub>2</sub>-udledningen for renoveringen af Lautrupsgade 11 på kun 5,64 kg CO<sub>2</sub>-ækv./m<sup>2</sup>/år, hvilket afspejler en markant lavere klimabelastning end andre kontorrenoveringer. Disse resultater blev opnået ved systematisk registrering og mængdesætning af både nedrevne og nye materialer, hvilket gjorde det muligt at træffe datadrevne beslutninger undervejs.

### Bevaring og modernisering

Renoveringen balancerede bevaring af bygningens eksisterende kvaliteter med introduktion af moderne løsninger. Målet var at skabe et funktionelt og fremtidssikret kontormiljø, uden at gå på kompromis med ejendommens arkitektoniske værdier. Derfor blev naturstengulve, glasvægge og træbeklædning integreret som en del i det nye design. Derudover er bygningens store atrium også gentænkt med opholdsrum og grønne zoner, der skaber et naturligt flow og en bedre oplevelse for brugerne. I det store atrium er der også blevet foretaget en upcycling af de gamle, slidte trælister på væggene. I stedet for at erstatte dem blev de integreret i en ny og moderne konstruktion, hvilket reducerede spild og gav bygningen et opdateret visuelt udtryk.

### Et bæredygtigt hjem for fremtiden

Vi er stolte og glade for vores nye hjem på Lautrupsgade 11, hvor vi har ønsket at bæredygtighed og funktionalitet skulle gå hånd i hånd. Renoveringen af vores nye domicil afspejler vores ambition om også at tage ansvar for miljøet, samtidig med at vi skaber et inspirerende arbejdsmiljø for vores medarbejdere. Vi ser frem til at gøre Lautrupsgade 11 til et sted, hvor vi kan fortsætte med at vokse og udvikle os mange år frem.





## Grant Thornton Euro Cup 2024

I september var Grant Thornton Danmark vært for Grant Thorntons europæiske fodboldturnering, også kaldet GT Euro Cup 2024. At facilitere en fodboldturnering for 370 deltagere fra 14 forskellige lande er ikke nogen smal sag. Men det lykkedes, og GT Euro Cup 2024 forløb, lige som vi havde håbet på med gode kampe, masser af netværk og hyggelige samtaler både på og uden for banen.





AF RIKKE ANDERSEN HVIID, DIGITALISERINGSKONSULENT

# Digitalisering skaber effektivitet og værdi for vores kunder

Digitalisering handler ikke kun om at optimere processer, men om at skabe løsninger, der giver værdi i hverdagen. Hos Grant Thornton hjælper vi virksomheder med at frigøre tid og ressourcer gennem skræddersyede digitale løsninger, der er tilpasset deres behov og arbejdsgange.





Hos Grant Thornton ved vi, at alle virksomheder er unikke. Vi ved, at en standardløsning sjældent passer til alle, og derfor sikrer vi, at systemerne implementeres på en måde, der giver mening for hver enkelt kunde.

### Digitalisering med fokus på kundens unikke behov

Inden vi starter et digitaliseringsforløb hos en kunde – det kan fx være digitalisering af et bogholderi – har vi brug for at forstå vores kunders behov og ønsker. Vi analyserer, hvilke processer der skal digitaliseres, og hvordan arbejdsgangene kan optimeres. Denne grundige forberedelse sikrer skræddersyede løsninger, der passer til den enkelte virksomheds daglige arbejdsgange.

Efter implementeringen af de digitale systemer, sikrer vi os, at vores kunder og deres medarbejdere bliver trygge ved de nye arbejdsgange gennem oplæring og support. Samtidig arbejder vi løbende på at forbedre og optimere processerne, så vores kunder får mest muligt ud af deres digitale transformation.

### En rejse mod fremtidens bogholderi

I Grant Thornton ser vi digitalisering som en rejse mod en mere effektiv og automatiseret

fremtid, og derfor støtter vi vores kunder gennem hele processen og tilpasser løsningerne til deres behov. For det er vigtigt for os ikke kun at sikre, at vores kunder lever op til bogføringsloven, men også at vi er med til at skabe en løsning, som giver vores kunder mere værdi.

For at give et konkret eksempel på, hvordan vi hjælper vores kunder, vil jeg fortælle om et samarbejde med vores kunde PP Capital Asset Management Fondsmæglerselskab A/S.

### Kundecase: Effektivisering hos PP Capital

Vi har hjulpet PP Capital Asset Management Fondsmæglerselskab A/S igennem en større digitalisering af deres bogholderi. Helt konkret har vi hjulpet PP Capital med at strukturere og automatisere flere af deres arbejdsgange, så de nu sparer en masse tid på godkendelse af leverandørfakturaer, leverandørbetalinger, håndtering af medarbejders udlæg samt timeregistrering.

En digitalisering af et bogholderi betyder nemlig, at mange af de manuelle, tidskrævende opgaver, der ofte kan føre til fejl, bliver

automatiseret og standardiseret. Det resulterer i stedet i en mere præcis, effektiv og korrekt bogføring, der minimerer risikoen for menneskelige fejl.

Efterfølgende gav PP Capital Asset Management Fondsmæglerselskab A/S os denne udtalelse:

*“Digitaliseringen af vores processer, herunder integration af Corpay, håndtering af udlæg og timeregistrering via Dataløn, har haft en positiv indflydelse på vores daglige arbejdsgange. Vi har oplevet en betydelig effektivisering og en reduktion af manuelle opgaver, hvilket har frigjort tid til mere værdiskabende aktiviteter.”*

Vi er selvfølgelig glade, når vores kunder giver os pæne ord med på vejen. Men vi bliver stolte, når vi kan se, at vores arbejde skaber mærkbar værdi for vores kunder.

GRANT THORNTON INTERNATIONAL

# Et fællesskab på tværs af landegrænser

I en verden, hvor forretninger på tværs af grænser bliver stadig mere komplekse, er det afgørende at have den rette rådgivning. Bliv klogere på, hvordan vores internationale samarbejder og strategiske forretningsområder skaber nye muligheder for Grant Thornton Danmark.



Grant Thornton Danmark er en del af Grant Thornton International (GTI), et netværk med mere end 76.000 ansatte i over 150 lande. Netop det internationale fællesskab har haft en stor betydning for, hvordan vi tiltrækker og servicerer internationale kunder. Det fortæller partner og international ansvarlig Sebastian With Raunstrup.

### **GTI: Et stærkt internationalt netværk**

*“Vores samarbejde på tværs af landegrænser er unikt, især i Norden – hvor danske kunder ofte først sigter hen – arbejder vi tæt sammen og har etableret et solidt netværk. Det gør, at vi kan dele ressourcer, viden og ekspertise og tilbyde kunderne en samlet løsning,”* fortæller Sebastian With Raunstrup.

GTI's struktur gør det muligt at hjælpe kunder på tværs af grænserne, hvad enten det gælder koncernrevisioner, skattemæssige problemstillinger eller compliance-krav i forskellige lande. *“Når en virksomhed opererer internationalt, har de brug for rådgivere, der ikke blot forstår reglerne i et enkelt land, men også kan binde forretningen sammen på tværs af markeder og kulturer. Her har vi en klar fordel med vores tætte samarbejde mellem Grant Thornton-kontorer verden over,”* siger Sebastian With Raunstrup.

### **Globalt udsyn og lokal forståelse**

Den globale tilstedeværelse gør det muligt for Grant Thornton Danmark at påtage sig opgaver, der kræver dybdegående international ekspertise, samtidig med at kunderne får rådgivning, der er skræddersyet til lokale forhold. *“Vi oplever ofte, at vores kunder har behov for en balance mellem globalt udsyn og lokal forståelse. Hos Grant Thornton har vi en agil tilgang, hvor vi hurtigt kan inddrage de rette eksperter fra vores netværk og sammensætte et team, der passer præcist til kundens behov,”* forklarer han.

### **Samarbejde på tværs af grænser skaber værdi**

Netværket er ikke blot en fordel for kunderne – det giver også Grant Thorntons medarbejdere mulighed for at udvikle sig professionelt gennem internationale samarbejder, videndeling samt udstationeringer. *“Vi har en kultur, hvor vi aktivt deler viden og erfaringer med kolleger på tværs af lande. Det betyder, at vi altid er opdaterede på de nyeste tendenser og kan bringe international best practice i spil for vores kunder,”* siger Sebastian With Raunstrup.

Den tætte dialog mellem kontorerne gør, at Grant Thornton Danmark kan tilbyde en gnidningsfri oplevelse for virksomheder med aktiviteter i flere lande. *“Vores kunder skal ikke*

*opleve, at de skal starte forfra i hvert land, de opererer i. Vi sikrer en koordineret indsats, hvor de får en samlet løsning på tværs af markeder, uden unødvendige forsinkelser eller kompleksitet,”* siger han.

### **Fremtidsperspektiver og vækst**

Både netværket og samarbejdet mellem Grant Thorntons medlemsfirmaer spiller en central rolle i vores vækststrategi. *“Det stærke netværk og GTI-samarbejdet er en vækstmotor for os,”* siger Sebastian With Raunstrup. *“Vi ser en stigende efterspørgsel fra virksomheder, der ønsker en global partner, der samtidig har et dybt lokalkendskab. Den kombination er en af vores styrker i Grant Thornton.”*

Ud over de internationale muligheder har Grant Thornton Danmark flere stærke fagområder, der understøtter virksomheder i vækst. Det gælder blandt andet corporate finance, transaction advisory samt revision, skat og rådgivning. *“Ved at kombinere vores globale rækkevidde med lokal ekspertise kan vi skabe de bedste løsninger for vores kunder – uanset hvor i verden de driver deres forretning,”* afslutter Sebastian With Raunstrup.

*“Det betyder, at vi altid er opdaterede på de nyeste tendenser og kan bringe international best practice i spil for vores kunder,”*





## Vi rejser langt for vores kunder

Kundebesøg er en vigtig del af vores arbejde – og vi rejser gerne langt for at møde dem på deres hjemmebane. Vores IT Risk Assurance & Advisory Service-afdeling har fået en ny kunde med kontor i Grønland og for at få samarbejdet godt i gang, rejste Thobias Romedahl, Eldin Lagumdžija og Andreas Moos afsted på kundebesøg. I dette tilfælde har Grant Thornton assisteret kunden med it-sikkerhedsrådgivning og compliance i relation til selskabets interne kontroller samt rapportering over for deres kunder.





VÆKST, UDVIKLING OG STYRKET FÆLLESSKAB

## Sådan var det at blive en del af Grant Thornton

I 2023 blev revisions- og rådgivningsvirksomheden, Kvist & Jensen, en del af Grant Thornton. Men hvordan føles det at blive en del af en anden virksomhed? Det har vi spurgt Brian Christensen om, som til dagligt er partner og leder på vores kontor i Aarhus. Spørger man ham, har Grant Thornton bl.a. givet adgang til flere specialister, nye kundemuligheder og en effektivisering af processer. Og det er vigtigt for udviklingen af hans afdeling.

For godt halvandet år siden blev revisions- og rådgivningsvirksomheden Kvist & Jensen en del af Grant Thornton. Brian Christensen, som er partner og leder af Grant Thornton Aarhus, fortæller at den første tid har været en positiv oplevelse. Ja, faktisk er integrationen af kontoret i Aarhus gået langt bedre end forventet:

*“Jeg havde ærligt talt regnet med flere udfordringer, men det har været en god, glidende overgang. Vores virksomheder passede rigtig godt sammen fra starten – både i værdier og i fokus på samme kundesegmenter,”* fortæller han og peger også på, hvordan kunderne har oplevet fusionen som en gnidningsfri proces: *“Kunderne har selvfølgelig bemærket navneskiftet – men de er glade for, at den gode service er uændret.”*

### **Nye kompetencer og flere muligheder**

En af de største ændringer for folkene på Aarhus-kontoret, efter de blev en del af Grant Thornton, er tilføjelsen af specialister inden for skatte- og momsforhold.

*“Nu har vi endnu flere kompetente skattefolk in-house, som er tæt på både os og kunden. Det giver os mulighed for at tilbyde endnu flere ydelser og styrker vores interne vidensniveau,”* forklarer Brian Christensen om adgangen til Grant Thorntons specialister, der også

åbner døren for samarbejde med nye kundetyper og tilfører en spændende dimension til deres serviceudbud.

At blive en del af Grant Thornton har også skabt nye karrieremuligheder og uddannelsesveje for medarbejderne, fortæller Brian Christensen: *“Vores folk har fået mulighed for at deltage i lederkurser og andre udviklingsforløb. Der er mange nye muligheder for både karriereudvikling og vidensdeling på tværs af landet. Det brede samarbejde betyder også, at vi nu kan tage flere internationale kunder ind, hvilket er meget motiverende for vores medarbejdere.”*

Ifølge Brian Christensen er det nogle af de faktorer, som gør, at hans medarbejdere er positive over for fremtiden og de mange muligheder, som Grant Thornton tilbyder.

### **Effektivisering og styrket konkurrenceevne i Aarhus-området**

Som en del af en større organisation har Aarhus-kontoret også opnået en markant styrket position i markedet.

*“Vi er blevet mere konkurrencedygtige her i Aarhus og kan i dag tage kampen op med Big 4 i Jylland. Mange ved ikke, at vi faktisk er det*

*syvende største revisions- og rådgivningshus, så nu handler det om at vise, hvad vi kan,”* siger Brian Christensen, der også ser store muligheder for at udvide både kundebasen og synligheden i regionen.

Brian Christensen peger også på, at integrationen af nye systemer har haft en positiv indflydelse på effektiviteten: *“Inden fusionen savnede vi at have mere tid til kunderne, fordi compliance- og dokumentationskravene voksede. De nye værktøjer og systemer, som vi bruger i Grant Thornton, har strømlinet vores processer og vil give effektivitetsgevinster på sigt.”*

I Grant Thornton Danmark er der også en HR-afdeling, en marketing-afdeling og andre faglige afdelinger, der alle frigiver tid for med-

arbejderne, så de kan fokusere på kunderne. Det er godt for det samlede produkt, mener Brian Christensen.

*“Min opgave er at skabe de bedste rammer for medarbejderne, så de har tid og optimale forudsætninger for at servicere vores kunder,”* siger han.

*“Min opgave er at skabe de bedste rammer for medarbejderne, så de har tid og optimale forudsætninger for at servicere vores kunder,”*

**Brian Christensen, partner**

### **Ambitioner for fremtiden**

Spørger man Brian Christensen om fremtiden, ser han store muligheder for Aarhus-kontoret.

*“Vi arbejder på at være helt fremme, når det gælder revision og rådgivning. Her er stærke forudsætninger for forretningsudvikling, og vi ser allerede en voksende interesse fra nye kunder. Vi har en unik position som nummer syv på markedet, fordi det er et ‘sweet spot’ mellem de store spillere og de mindre. For selv om Grant Thornton er store nok til at kunne løse de fleste opgaver, så går vi ikke på kompromis med den personlige kunderelation.”*

Brian Christensen forventer, at Aarhus-kontoret vil spille en central rolle i Grant Thorntons vækstrejse de kommende år:

*“Der er rigtig mange talenter og spændende kunder her, og jeg glæder mig til at være en del af den udvikling.”*



## Nytårskur i Arena Randers

Med champagne i glasset og til spændende oplæg om AI og det amerikanske valg skød vi året i gang sammen med kunder, forretningsforbindelser og venner af Grant Thornton. Tak for en fantastisk dag.



### Baggrund

- Nervesitet fra kollegaer
- Kan vi sikre, at følsom data altid slettes?
- Forkerte svar på faglige spørgsmål

Grant Thornton

Revision og  
rådgivning.  
Helt tæt på



# Ledelsesberetning 2024

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Grant Thornton Godkendt Revisionspartnerselskab er en danskejet revision- og rådgivningsvirksomhed. Vi er revisorer og rådgivere for et bredt udsnit af både private og offentlige virksomheder.

Kerneydelserne er revision og erklæringer, IT-revision, regnskab, skat/moms/afgifter, transaction services, ESG samt anden økonomisk rådgivning. Grant Thornton er kendt for at levere højt kvalificerede ydelser.

Revisionspartnerselskabet er internationalt repræsenteret via Grant Thornton International, der er ét af de førende verdensomspændte netværk af uafhængige revisions- og rådgivningsvirksomheder med i alt mere end 76.000 medarbejdere og kontorer i ca. 150 lande.

I Danmark er vi flere end 600 medarbejdere, der alle vægter kvalitet og gode relationer højt.

Grant Thornton er medlem af RevisorGruppen Danmark (RGD), der er et fagligt landsdækkende samarbejde mellem en række uaf-

hængige danske statsautoriserede revisionsfirmaer, der samarbejder om kvalitetsstyring samt kvalitetskontrol, metode- og produktudvikling, herunder blandt andet kurser.

## Usædvanlige forhold

Der har i regnskabsåret ikke været nogen usædvanlige forhold.

## Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har i regnskabsåret ikke været væsentlig usikkerhed eller usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen er i regnskabsåret 2024 steget med ca. 170 mio. kr. Væksten i vores forretningsomfang skyldes primært, at fusionen med Kvist & Jensen og National Revision, som blev gennemført 1. oktober 2023, således indgår med fulde 12 måneder i regnskabsåret. Derudover fusionerede vi med en del af TT Revision den 1. januar 2024, som kombineret med en tilfredsstillende organisk vækst i de fleste af vores forretningsområder, har været medvirkende til, at vores forret-

ningsomfang er steget med hele 42% i regnskabsåret 2024.

Efterhånden som forretningen er steget, ikke bare på landsplan men også i Københavnsområdet, blev 2024 året, hvor vi åbnede dørene til vores nye domicil på Lautrupsgade 11. Samlingen af alle kontorsteder på samme domicil i København er med til at sikre et moderne og bæredygtigt kontormiljø, som vil understøtte den fortsatte positive udvikling af Grant Thornton de kommende år.

I forbindelse med flytningen til nyt domicil har der været afholdt en del omkostninger forbundet med flytningen af kontorsted, ligesom der har været foretaget investeringer i nødvendigt nyt inventar m.v. i det omfang, det ikke har været muligt at genbruge inventar fra de tidligere kontorlokationer. Derudover har der naturligvis også været en del investeringer forbundet med integrationsprocesser foranlediget af vores fusioner, der alt sammen er investeringer mod en styrket fremtid for Grant Thornton.

I 2024 har vi også fortsat vores investeringer mod effektivisering af arbejdsprocesser gene-

relt, hvor der særligt i 2024 har været fokus på mulighederne for implementering af AI-processer, ligesom fokus har været mod implementering af nye systemer udviklet sammen med vores kollegaer i Grant Thornton International-regi. Vi forventer, at disse investeringer også vil være med til at styrke Grant Thornton fremover.

I Grant Thornton har vi som strategisk mål fortsat at udbygge vores position som én af de førende danskejede revisions- og rådgivningsvirksomheder i top 10 af danske revisionsvirksomheder.

Det bemærkes, at der ved vurderingen af virksomhedens resultat skal tages hensyn til, at kapitalejerne i virksomheden er partnere, og at deres performancebaserede arbejdsvedlag derfor er indregnet i resultatopgørelsen under personaleomkostninger.

## Videnressourcer

Vi ønsker, at vores medarbejdere tager aktiv del i vores virksomhed, både når det gælder vores dagligdag på kontoret eller hos kunder, men også når det gælder vores arbejdsmiljø og ikke mindst uddannelse og udvikling.

Vi er en vidensbaseret virksomhed, og vi har derfor alle pligt til at holde os ajourført inden for hver vores speciale, og både obligatorisk uddannelse, frivillig uddannelse, obligatoriske kurser internt og eksternt samt løbende ajourføring inden for relevante områder er tilgængeligt. Når vi løbende er i dialog med hinanden om vores fælles ønsker og krav for fremtiden, kan vi hurtigt og effektivt tilrettelægge den rigtige retning.

### Den forventede udvikling

Resultatet for året og udviklingen heri har opfyldt de forventninger vi havde til regnskabsåret.

Der forventes en fortsat tilfredsstillende udvikling i det kommende år, hvor væksten forventes at blive ca. 7% primært afledt gennem organisk vækst indenfor de fleste af vores forretningsområder. Der budgetteres med en samlet omsætning på ca. 620 mio. kr. Hertil kan der komme yderligere vækst ved eventuel sammenlægning med andre revisions- og rådgivningsvirksomheder.

Pr. 1. januar 2025 har vi erhvervet ESG-virksomheden Capung ApS, som er med til at øge dels vores kompetencer og ikke mindst vores ressourcer indenfor ESG-rådgivning.

Indtjeningen forventes ikke at stige, hvilket skal ses i sammenhæng med, at kapitalejerne

i virksomheden er partnere, og at deres performancebaserede arbejdsvederlag derfor er indregnet i resultatopgørelsen under personaleomkostninger.

### Redegørelse for samfundsansvar

#### Forretningsmodel og engagement

Grant Thorntons forretningsmodel er beskrevet under ”virksomhedens væsentligste aktiviteter”.

#### Miljøforhold – herunder klimapåvirkning

I lighed med tidligere år fortsætter vi vores arbejde med at nedsætte vores Co2-påvirkning og at fremme vores miljømæssige ansvarlighed, hvor vi kan. I forbindelse med aflæggelsen af nærværende årsrapport for 2024 vil vi samtidig aflægge vores anden ESG-rapport, hvori der i denne rapport blandt andet kan læses nærmere omkring vores ESG-strategi samt det forberedende arbejde på opfyldelse af kravene til fremtidig CSRD-rapportering. I ESG-rapporten indgår ligeledes vores klimaregnskab og ESG-nøgletal for Grant Thornton Danmark. ESG-rapporten for 2024 kan downloades fra vores hjemmeside under menupunktet ”Om os”.

Gennem Grant Thornton International har vi tilsluttet os GFANZ-sammenslutningen (Glasgow Financial Alliance for Net Zero), som er verdens største sammenslutning af finansielle institutioner, der har forpligtet sig

til at omstille den global økonomi til netto-nul drivhusgasemissioner. Tilslutningen hertil er sket som et naturligt led i vores fælles strategi omkring at forbedre Grant Thornton-netværkets bæredygtighed såvel globalt som nationalt.

#### Sociale forhold og medarbejderforhold

Vi ønsker, at alle i Grant Thornton skal føle sig velkommen og være en del af vores virksomhed. Vores ønske er, at den enkelte tager ansvar for at inkludere alle kolleger i vores fællesskab, både når det handler om de sociale og de faglige aktiviteter i dagligdagen. Sammen er vi stærkere og sammen kan vi bedst servicere vores kunder på kompetent og professionel vis.

Vi skal kunne have det sjovt sammen, uanset om det er i hverdagen eller i sociale eller faglige fællesskaber. Samtidig skal vi også kunne tale om de mere komplicerede og svære ting både i arbejdet eller i livet. Når vi er gode sammen socialt, er vi også gode sammen fagligt.

Diversitet handler for os om meget mere end kønsbalance. Det handler om, at uanset hvor du kommer fra eller hvilken baggrund du kommer med, er det vigtigt for os at skabe plads og rum til vores forskelligheder. Det betyder, at vi i samarbejde så vidt muligt sørger for at tilgodese alle behov, ønsker og krav for en mere smidig hverdag, hvor der er plads til

både familie, fritid, karriere, skole og arbejde – også i de perioder, hvor vi har travlt. En fleksibel hverdag er ikke kun fleksibel arbejdstid, men også muligheden for blandt andet at arbejde hjemme, at afholde barns 1. sygedag samt tage barsel under gode forhold, uanset om du er mor, far, medmor eller medfar – og uanset om man har behov for fleksibilitet eller ej, ændrer det ikke på din aftalte og fremtidige karriere i GT.

Med medindflydelse på planlægning, egen udvikling og karriere følger også et krav om, at man tager ansvar og bidrager med løsningsforslag til at kunne opretholde en hverdag, hvor kolleger oplever, at man tager hensyn til hinanden med støtte, forståelse og rummelighed.

#### Medarbejderudvikling

Rekruttering er fortsat et område, hvor vi skal tænke nyt og bredt. Vi arbejder i branchen sammen om at tiltrække medarbejdere til en verden, hvor uddannelse, kvalitet og tillid til den enkelte er i højsædet.

Sammen med FSR har vi fokus på at fortælle den gode historie om revisionsbranchen, herunder den tillidsbaserede historie om, hvor vigtig revisors rolle er for samfundet – men også historien om, hvordan man som revisor selv er med til at forme sin karriere, skabe netværk og gode kollegiale relationer.



Jævnlig samtaler sikrer, at vi løbende kan sætte ind og justere, hvor der er behov for det. Det er stadig væsentligt i enhver udviklingsrelateret dialog at holde fokus på hvad og hvorfor. Det vil for eksempel sige, at den udvikling, der skal ske mellem medarbejderen og Grant Thornton, understøttes af en individuel plan for den enkelte medarbejder, og at planen er udviklet sammen med medarbejderen. Det vil altid være det bedste mulige grundlag for, at vi hos Grant Thornton og vores medarbejdere kan opnå fælles såvel som individuelle mål.

Via Grant Thornton International – vores internationale netværk – kan vi tilbyde kurser inden for ledelse, Tax, Corporate Finance og meget mere. Herudover er der i GTI-regi etableret netværk for interne funktioner som f.eks. HR, IT, compliance, marketing m.v..

Uddannelse og udvikling er ikke kun for nye revisorer, men bruges i lige så høj grad for at sikre, at den nødvendige faglige kompetence konstant er til stede. Derfor følger alle partnere og statsautoriserede revisorer lovgivningens krav om efteruddannelse. Alle timer registreres og kontrolleres ved stikprøver af både den interne kvalitetskontrol, af Revisorgruppen Danmark og af Grant Thornton International.

### **Arbejdspladsvurdering og PeopleVoice**

Vi har fokus på at skabe et arbejdsmiljø, hvor trivsel er i højsædet, og hvor man som individ

føler sig anerkendt, respekteret og udfordret. Vi skal kommunikere tydeligt og lytte til den enkelte og handle på det, vi kan.

I 2024 gennemførte vi vores årlige GTI PeopleVoice, og i 2023 gennemførte vi den lovpligtige Arbejdspladsvurdering (APV). APV'en er med til at give et billede af vores indsatser og forbedringspunkter til det fortsatte arbejde for et arbejdsmiljø, hvor der er plads til alle og alles forskelligheder. Det betyder, at vi helt ned på afdelingsniveau kan målrette indsatserne, idet det skal tilføjes, at det er vigtigt, at man løbende tager eventuelle problemstillinger op og finder varige løsninger uden at skulle vente på næste trivselsundersøgelse eller arbejdspladsvurdering.

For et nærmere indblik i resultaterne fra APV'en og vores People Voice henviser vi til vores ESG-rapport for 2024.

### **CSR projekter**

I 2024 rundede vi 8. år, hvor vi er en del af det sociale projekt "Mind Your Own Business". Her tager en række af vores medarbejdere mentorskoene på og står klar til at hjælpe unge iværksættere mellem 13-19 år fra udsatte boligområder i mål med deres projekter. Mentorprojektet er en del af Grant Thorntons CSR-målsætning, hvor Grant Thornton er med til at gøre noget aktivt for, at en række unge får en god start i livet.

### **Respekt for menneskerettigheder**

Det er en klar forudsætning for at drive en seriøs revisions- og rådgivningsvirksomhed at have og vise respekt for hinanden. Det ligger desuden som et naturligt led i vores grundfortælling, at vi bygger på omhu, kvalitet og respekt for hinanden, på samme måde som vi gør overfor det samfund, vi er en del af. Derfor er respekt for menneskerettigheder et grundlæggende element i vores DNA.

### **Bekæmpelse af korruption og bestikkelse**

Grant Thornton fører en nultolerance overfor korruption og bestikkelse. Alt adfærd af denne karakter accepteres på ingen måde. Det gælder desuden adfærd, hvis formål er at få nogen til at gøre noget eller undlade noget, der er ulovligt eller i strid med vedkommendes pligter, herunder at tilbyde, give eller modtage noget af værdi, hvor formålet for giveren er at opnå en uretmæssig indflydelse på modtageren i form af egen beslutning eller adfærd.

Der vurderes ikke i Grant Thornton at være væsentlige risici i forbindelse med anti-korruption og bestikkelse. Vi har i tilfælde af mistanke en whistleblowerordning, hvor der kan indrapporteres til.

### **Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen**

For en beskrivelse af den kønsmæssige sammensætning af ledelsen henviser vi til side

12 og 13 i årsrapporten. Heraf fremgår desuden vores måltal og politikker for at fremme det underrepræsenterede køn i de øverste ledelseslag. Samtidig henviser vi også til vores ESG-rapport for 2024.

### **Redegørelse for virksomhedens politik for dataetik**

Hos Grant Thornton opbevarer vi omfattende informationer og data om både kunder og medarbejdere. Det har altid været væsentligt for os, at der hersker tryk hos både kunder og medarbejdere, når data overlades til os. I det forgangne år har Grant Thornton fortsat forpligtet sig til at opretholde og hele tiden arbejde på at forbedre vores standarder for dataetik og databeskyttelse.

Grant Thorntons dataetiske politik omfatter tre målsætninger:

#### **→ Retfærdighed og rimelighed**

Vi forpligter os til at gøre det rigtige, og kun at håndtere persondata på måder, som kunder og medarbejdere rimeligt kan forvente, og ikke at bruge det på måder, der har uretligede negative virkninger på dem. Grant Thornton har forpligtet sig til løbende at vurdere, om brugen af personlige oplysninger kan retfærdiggøres, og om behandlingen er forenelig med, hvad der kan forventes i et frit og demokratisk samfund og i overensstemmelse med menneskerettighederne.

### → **Gennemsigtighed**

Vi sikrer gennemsigtighed for kunder, medarbejdere og samarbejdspartnere ved indsamling, anvendelse og opbevaring af data, så disse parter er velinformerede om, hvordan deres data anvendes og beskyttes, og giver dem mulighed for at træffe informerede beslutninger om deres data. Dette omfatter klar kommunikation om indsamlingens formål, hvilke typer af data der indsamles, hvordan data behandles, hvem de deles med og hvor længe de opbevares.

### → **Datasikkerhed**

For at sikre høje etiske standarder for datahåndtering, sørger vi for, at passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger er implementeret for at forhindre utilsigtet eller ulovlig ødelæggelse, utilsigtet tab, ændring eller forandring og uautoriseret afsløring af eller adgang til data.

Med baggrund i vores målsætninger, har vi implementeret dataetisk politik med underliggende arbejdsprocesser og kontroller.

Udover den lovmæssige regulering af, at vi som virksomhed er underlagt krav om at tage stilling og udmønte processer for hvordan vi arbejder med dataetik, ligger det tæt op ad vores grundlæggende holdning som virksomhed, at vi vil arbejde etisk og moralsk

rigtigt. For Grant Thornton definerer vi dataetik som at gøre det rigtige for menneske og samfund.

### **Kvalitetssikring og gennemsigtighed**

Ansvar for afgivelse af erklæringer med sikkerhed påhviler i henhold til såvel revisorloven som Grant Thorntons interne politikker altid den partner, som underskriver erklæringen. Dette ansvar kan ikke delegeres eller overdrages til andre.

Den enkelte partner har ansvaret for at anvende kvalitetsstyringssystemet, og alle medarbejdere har ansvar for at informere om fundne fejl og uhensigtsmæssigheder i kvalitetsstyringssystemet.

Hele kvalitetsstyringssystemet gennemgås og vurderes en gang årligt i samarbejde med RevisorGruppen Danmarks sekretariat. Kvalitetsstyringen sker under hele arbejdsprocessen:

- Gennem instruktion og tilsyn – lige fra planlægning til konklusion – påser partneren og erfarne medarbejdere, at opgaven løses i overensstemmelse med de fastlagte normer og standarder
- Hvert år gennemgås et antal løste opgaver af RevisorGruppen Danmark for at kontrollere, om kvalitetsstyringssystemet

er overholdt, og for at sikre, at de afgivne erklæringer er rigtige.

- Hvert 3. til 6. år gennemgår det offentlige Revisortilsyn og Grant Thornton International Ltd. på samme måde det udførte arbejde.
- Ved kunder med offentlighedens interesse og ved opgaver med særlig risiko gennemgås det udførte arbejde inden afgivelse af erklæring af en partner eller anden faglig kvalificeret person, der ikke har deltaget i udførelsen af det pågældende arbejde og ikke er tilknyttet kunden.

Grant Thornton kræver, at overholdelsen af lovgivningens etiske regler og interne regler om uafhængighed altid skal dokumenteres. Denne dokumentation gennemgås som et led af den efterfølgende kvalitetskontrol. Udover dokumentation af uafhængighed vedrørende den enkelte opgave erklærer samtlige medarbejdere sig én gang årligt til ledelsen omkring kendskab til og overholdelse af reglerne om uafhængighed.

Grant Thornton har desuden en central enhed, som skal konsulteres, hvis der opstår spørgsmål omkring uafhængighed, etiske spørgsmål eller andre særlige risikobehæftede forhold.

Vores gennemsigtighedsrapport, som indeholder yderligere oplysninger om Grant Thornton, kan findes under "Om os" på vores hjemmeside [grantthornton.dk](https://www.grantthornton.dk).



# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Grant Thornton Godkendt Revisionspartnerselskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske for-

dele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for

tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Virksomhedssammenslutninger

Virksomhedsovertagelser herunder årets fusion behandles efter overtagelsesmetoden, hvorefter den overtagne virksomheds identificerbare aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet.

Overtagelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor der opnås kontrol over den overtagne virksomhed.

Kostprisen for den købte virksomhed udgør dagsværdien af det aftalte vederlag, herunder vederlag der er betingede af fremtidige begivenheder. Transaktionsomkostninger, som direkte kan henføres til køb af tilknyttede virksomheder, indregnes i resultatopgørelsen i takt med afholdelsen.

Positive forskelsbeløb mellem kostprisen for den overtagne virksomhed og de identificerede aktiver og forpligtelser indregnes på kapitalandelen som goodwill, der afskrives

lineært i resultatopgørelsen over den forventede brugstid. Afskrivning på goodwill allokeres til de funktioner, som goodwillen relaterer sig til. Er forskelsbeløbet negativt indregnes dette straks i resultatopgørelsen.

Såfremt købesumsallokeringen ikke er endelig kan positive og negative forskelsbeløb fra købte tilknyttede virksomheder, som følge af ændring i indregning og måling af de identificerede nettoaktiver, reguleres op til 12 måneder fra overtagelsestidspunktet. Disse reguleringer afspejler sig samtidig i værdien af goodwill eller negativ goodwill, herunder i allerede foretagne afskrivninger.

Indeholder kostprisen betingede vederlag måles disse til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Efterfølgende genmåles betingede vederlag til dagsværdi. Værdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med færdiggørelsen af tjenesteydelserne, hvorved netto-

omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen (produktionsmetoden).

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, lejeindtægter, modtagne erstatninger samt modtagne lønrefusioner.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der ved-

rører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

### Skat af årets resultat

Partnerselskabet er ikke et selvstændigt skattemotsubjekt. Partnerselskabets resultat beskattes hos selskabets kapitalejere efter de i skattelovgivning gældende regler.

Der indregnes derfor ikke hverken udskudt skat eller aktuel skat i årsregnskabet for partnerselskabet.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er 7 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forventet tilbagebetalingsperiode

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5-10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasing- og lejekontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatop-



gørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### **Nedskrivning på anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### *Deposita*

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af aconto faktureringer og forudbetalinger.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Egenkapital**

#### *Udbytte*

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

tet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

### **Pengestrømme fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Udbytteindtægter fra kapitalandele indregnes under ”Renteindtægter og udbytter, modtaget”.

### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### **Segmentoplysninger**

Der gives oplysninger på aktivitet. Segmentoplysningerne følger virksomhedens regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

# Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

Note		2024 t.kr.	2023 t.kr.
2	Nettoomsætning	576.717	402.394
	Andre driftsindtægter	7.523	3.395
	Andre eksterne omkostninger	-121.107	-90.710
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>463.133</b>	<b>315.079</b>
4	Personaleomkostninger	-396.356	-267.075
5	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-18.876	-8.399
	<b>Driftsresultat</b>	<b>47.901</b>	<b>39.605</b>
	Andre finansielle indtægter	36	116
	Øvrige finansielle omkostninger	-4.215	-2.359
6	<b>Årets resultat</b>	<b>43.722</b>	<b>37.362</b>



# Balance

31. december

Note	Aktiver	2024 t.kr.	2023 t.kr.
	<b>Anlægsaktiver</b>		
7	Goodwill	69.337	82.211
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	69.337	82.211
8	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	36.187	15.124
	Materielle anlægsaktiver i alt	36.187	15.124
9	Deposita	3.337	3.935
	Finansielle anlægsaktiver i alt	3.337	3.935
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>108.861</b>	<b>101.270</b>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	80.932	76.611
10	Igangværende arbejder for fremmed regning	95.255	65.780
	Andre tilgodehavender	205	117
11	Periodeafgrænsningsposter	12.662	14.661
	Tilgodehavender i alt	189.054	157.169
	Likvide beholdninger	1.037	3.582
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>190.091</b>	<b>160.751</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>298.952</b>	<b>262.021</b>

Note	Passiver	2024 t.kr.	2023 t.kr.
	<b>Egenkapital</b>		
12	Virksomhedskapital	17.394	17.071
	Øvrige reserver	65.071	76.357
	Overført resultat	4.444	4.349
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>86.909</b>	<b>97.777</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
13	Leasingforpligtelser	3.248	0
14	Anden gæld	0	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.248	0
	Kortfristet del af langfristet gæld	2.530	1.644
	Gæld til pengeinstitutter	84.493	74.088
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	13.142	11.376
	Gæld til selskabsdeltagere	63.674	35.778
	Anden gæld	44.956	41.358
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	208.795	164.244
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>212.043</b>	<b>164.244</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>298.952</b>	<b>262.021</b>
1	<b>Efterfølgende begivenheder</b>		
3	<b>Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
15	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
16	<b>Eventualposter</b>		
17	<b>Nærtstående parter</b>		

# Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksomhedskapital t.kr.	Øvrige reserver t.kr.	Overført resultat t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital 1. januar 2023	7.726	0	1.558	9.284
Kontant kapitaludvidelse	9.705	0	0	9.705
Henlagt af årets resultat	0	-2.643	5	-2.638
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	0	40.000	40.000
Udloddet ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	0	-40.000	-40.000
Kapitalnedsættelse ved annullering af egne kapitalandele	-360	0	360	0
Overkurs ved fusion	0	79.000	0	79.000
Overkurs ved kapitaludvidelse	0	0	2.426	2.426
<b>Egenkapital 1. januar 2024</b>	<b>17.071</b>	<b>76.357</b>	<b>4.349</b>	<b>97.777</b>
Kontant kapitaludvidelse	323	0	0	323
Henlagt af årets resultat	0	-11.286	8	-11.278
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	0	55.000	55.000
Udloddet ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	0	-55.000	-55.000
Overkurs ved kapitaludvidelse	0	0	87	87
	<b>17.394</b>	<b>65.071</b>	<b>4.444</b>	<b>86.909</b>



# Pengestrømsopgørelse

1. januar - 31. december

Note	Aktiver	2024 t.kr.	2023 t.kr.
	Årets resultat	43.722	37.362
18	Reguleringer	22.458	10.569
19	Ændring i driftskapital	1.374	-43.031
	Pengestrømme fra drift før finansielle poster	67.554	4.900
	Renteindbetalinger og lignende	36	116
	Renteudbetalinger og lignende	-4.164	-2.359
	Pengestrøm fra ordinær drift	63.426	2.657
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>63.426</b>	<b>2.657</b>
	Køb af immaterielle anlægsaktiver	0	-1.435
	Salg af immaterielle anlægsaktiver	534	0
	Køb af materielle anlægsaktiver	-27.065	-11.387
	Salg af materielle anlægsaktiver	17	90
	Køb af finansielle anlægsaktiver	0	-2.456
	Salg af finansielle anlægsaktiver	598	0
	<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-25.916</b>	<b>-15.188</b>

Note	Aktiver	2024 t.kr.	2023 t.kr.
	Optagelse af langfristet gæld	4.134	0
	Afdrag på langfristet gæld	0	-1.636
	Kontant kapitalforhøjelse	404	12.131
	Betalt udbytte	-55.000	-40.000
	Ændring i kortfristet gæld til pengeinstitutter	10.405	45.304
	<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-40.057</b>	<b>15.799</b>
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>-2.547</b>	<b>3.268</b>
	Likvider 1. januar 2024	3.584	314
	<b>Likvider 31. december 2024</b>	<b>1.037</b>	<b>3.582</b>
	<b>Likvider</b>		
	Likvide beholdninger	1.037	3.582
	<b>Likvider 31. december 2024</b>	<b>1.037</b>	<b>3.582</b>

# Noter

## 1 Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

## 2 Nettoomsætning Segmentoplysninger

### Aktiviteter - primært segment

Revision og regnskab	Rådgivning og skat	I alt
441.601 t.kr.	135.116 t.kr.	576.717 t.kr.

Der gives ovenfor oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter. Segmentoplysningerne er udarbejdet i overensstemmelse med selskabets regnskabspraksis og følger selskabets interne økonomistyring.

Hele selskabets nettoomsætning udføres i Danmark.

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
<b>3 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
Samlet honorar til BHA Statsautoriseret Revision A/S,	110	89
Honorar vedrørende lovpligtig revision	105	84
Erklæringsopgaver med sikkerhed	5	5
	<b>110</b>	<b>89</b>



# Noter

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
<b>4 Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	387.126	262.588
Pensioner	5.214	2.161
Andre omkostninger til social sikring	4.016	2.326
	<b>396.356</b>	<b>267.075</b>
Direktion	2.250	1.688
Bestyrelse	400	543
<b>Direktion og bestyrelse</b>	<b>2.650</b>	<b>2.231</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	566	390
<b>5 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Af- og nedskrivning på goodwill	12.892	4.195
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5.984	4.204
	<b>18.876</b>	<b>8.399</b>
<b>6 Forslag til resultatdisponering</b>		
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	55.000	40.000
Overføres til overført resultat	8	5
Overføres til øvrige reserver	-11.286	-2.643
<b>Disponeret i alt</b>	<b>43.722</b>	<b>37.362</b>

# Noter

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
<b>7 Goodwill</b>		
Kostpris 1. januar 2024	90.227	9.810
Tilgang vedrørende virksomhedsoverdragelse	0	79.482
Tilgang i årets løb	0	935
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>90.227</b>	<b>90.227</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-8.016	-3.821
Årets afskrivninger	-12.892	-4.195
Overførsler	18	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>	<b>-20.890</b>	<b>-8.016</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>69.337</b>	<b>82.211</b>
<b>8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2024	34.657	23.270
Tilgang vedrørende virksomhedsoverdragelse	0	4.448
Tilgang i årets løb	27.065	6.939
Overførsler	-18	0
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>61.704</b>	<b>34.657</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-19.533	-15.329
Årets afskrivninger	-5.984	-4.204
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>	<b>-25.517</b>	<b>-19.533</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>36.187</b>	<b>15.124</b>
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på	4.134	0



# Noter

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
<b>9 Deposita</b>		
Kostpris 1. januar 2024	3.935	1.479
Tilgang i årets løb	0	2.456
Afgang i årets løb	-598	0
<b>Kostpris 31. december 2024</b>	<b>3.337</b>	<b>3.935</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<b>3.337</b>	<b>3.935</b>
<b>10 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af produktion	95.255	65.780
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<b>95.255</b>	<b>65.780</b>
<b>11 Periodeafgrænsningsposter</b>		
Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte omkostninger og periodiseringer af abonnementer.		
<b>12 Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2024	17.071	7.726
Kontant kapitaludvidelse	323	9.705
Kapitalnedsættelse ved annullering af egne kapitalandele	0	-360
	<b>17.394</b>	<b>17.071</b>
Aktiekapitalen består af 16.779.654 kr. A-klasse aktier a 1 kr., 389.000 kr. B-klasse aktier a 1 kr. og 225.000 kr. C-klasse aktier a 1 kr.		
Der er i året tegnet 323.654 A-klasseaktier til kurs 125.		

# Noter

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
<b>13 Leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser i alt	4.134	0
Heraf forfalder inden for 1 år	-886	0
	<b>3.248</b>	<b>0</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0
<b>14 Anden gæld</b>		
Anden gæld i alt	1.644	1.644
Heraf forfalder inden for 1 år	-1.644	-1.644
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0
<b>15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er stillet bankgaranti på tkr. 12.549 vedrørende huslejedepositum		
<b>16 Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Operationel leje- og leasingforpligtelse		
Der er indgået 8 operationelle leasingaftaler, hvorpå der samlet resterer tkr. 495 i restydelse.		
Restløbetiden er mellem 1-17 måneder.		
Selskabet driver virksomhed fra lejede lokaler. Der er indgået 11 lejekontrakter med en samlet årlig huslejeoplygtelse på 26,5 mio. kroner. Huslejekontrakterne har en uopsigelighed på 3-119 måneder og har en samlet restforpligtelse på 191 mio. kroner.		
Selskabet er mødt med krav, der efter ledelsens vurdering er tilstrækkeligt forsikringsdækket.		
Betaling af selvrisiko vedrørende sager, som eventuelt måtte udløse betaling af erstatning, er indregnet i balancen.		

# Noter

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
<b>17 Nærtstående parter</b>		
<b>Transaktioner</b>		
Alle transaktioner med nærtstående parter er gennemført på normale markedsvilkår. Vederlag til ledelsen fremgår af note 4, Personaleomkostninger.		
<b>18 Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	18.876	8.399
Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	-551	-73
Andre finansielle indtægter	-36	-116
Øvrige finansielle omkostninger	4.215	2.359
Øvrige reguleringer	-46	0
	<b>22.458</b>	<b>10.569</b>
<b>19 Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i tilgodehavender	-31.885	-44.219
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	33.259	1.188
	<b>1.374</b>	<b>-43.031</b>



